

ARTVİN ÇORUH ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI

HASSAS GÖREVLER VE BU GÖREVLERDE BULUNAN PERSONEL

Hassas Görevler	Hassas Görevi Olan Personel	Bağlı Olduğu Birim	Sorumlu Olduğu Makam	Görevlerin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları
Fakülte Web sayfasının güncellenmesi	Yrd. Doç. Dr. Ertuğrul ÖZDEMİR	Bölüm Başkanlığı	Dekan	İtibar kaybı
Bölüm ve Anabilim Dalları Web sayfalarının güncellenmesi				
Eğitim Bilimleri Bölümü	Arş. Gör. Zehra Sedef KORKMAZ	Bölüm Başkanlıkları	Dekan	İtibar kaybı
Temel Eğitim Bölümü	Yrd.Doç.Dr. Emrah ÜNAL			
Sosyal Bilimler ve Türkçe Eğitimi Bölümü	Arş. Gör. Hasan DAĞ			
Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü	Arş. Gör. S. Levent ZORLUOĞLU			
Taşınır malların teslim alınması, depoya yerleştirilmesi	Aziz VAROLAN	Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi	Dekan Fakülte Sekreteri	Mali kayıp, menfaat sağlama, yolsuzluk
İhale ve satın alma çalışmaları	Aziz VAROLAN	Tahakkuk Birimi	Dekan Fakülte Sekreteri	Haksız rekabet, ihale iptali, menfaat sağlama
Sınav ve ders programlarının	Bölüm Başkanları	Bölüm Başkanlıkları	Dekan	Şikayet ve disiplin olayları
Öğrenci Bilgi Sistemine veri girişi	Muammer TEMEL Yener ÖZ Nagihan İŞAL Fatma HARMAN Tuğba NAVDAR GÜNAY Aziz VAROLAN	Fakülte Sekreterliği	Dekan Fakülte Sekreteri	Hak kaybı, yanlış işlem, soruşturma ve para cezası.
Sınav sorularının basılması	Yener ÖZ	Öğrenci İşleri Birimi	Dekan Fakülte Sekreteri	Bilgi ve belge sızması
Maaş, ek ders, mesai, yolluk, satın alma ile ilgili ödeme evraklarının hazırlanması	Aziz VAROLAN	Tahakkuk Birimi	Dekan Fakülte Sekreteri	Hatalı ya da eksik ödeme
Güvenlikle ilgili çalışmalar		Güvenlik Birimi	Genel Sekreter Dekan Fakülte Sekreteri	Bilgi kaybı, delillerin yok olması, çeşitli güvenlik problemleri
Mahkeme kararlarının uygulanması	Fakülte Yönetim Kurulu Dekan	Dekan	Dekan	Yasalara uymama

ARTVİN ÇORUH ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI

Başarı notlarının zamanında elektronik ortama verilmesi	İlgili öğretim elemanları Bölüm Başkanı	Dekan	Dekan	Zaman kaybı, yasalara uymama.
Sürelî yazıların zamanında hazırlanması, ilgili birim ya da kuruluşlara gönderilmesi.	Fatma HARMAN Nagihan İŞAL Tuğba NAVDAR GÜNAY Yener ÖZ	Yazı İşleri Birimi	Dekan Fakülte Sekreteri	Para ve hapis cezası, tenkit, soruşturma.
Sivil savunma hizmetlerinin düzenli yürütülmesi, araç gereç temini ve personelin eğitimi.		Güvenlik Birimi	Genel Sekreter Dekan Fakülte Sekreteri	Yangın ve diğer tehlikelere karşı tedbirsiz yakalanma.
Bütçenin hazırlanması ve yönetimi.	Aziz VAROLAN	Tahakkuk Birimi	Dekan Fakülte Sekreteri	Bütçe açığı, para ve hapis cezası, mali kayıp.
Kadro çalışmaları.	Fatma HARMAN	Personel İşleri Birimi	Dekan Fakülte Sekreteri	Hak kaybı.
Gizli yazıların hazırlanması.	Fatma HARMAN Tuğba NAVDAR GÜNAY	Fakülte Sekreterliği	Dekan Fakülte Sekreteri	İtibar ve güven kaybı.
Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu ve Disiplin Kurulu kararlarının yazılması ve ilgililere tebliği	Fatma HARMAN Tuğba NAVDAR GÜNAY	Fakülte Sekreterliği	Dekan Fakülte Sekreteri	Zaman kaybı.
Kanun ve yönetmeliklerin takibi ve uygulanması.	Muammer TEMEL	Fakülte Sekreterliği	Dekan	Hak kaybı, yanlış işlem, soruşturma ve para cezası.
Eğitim-öğretim faaliyetlerinde akademik takvimin esas alınması.	Öğretim elemanları	Bölüm Başkanı	Dekan	Güven ve itibar kaybı, başarı ve tercih edilmede geriye düşme.
Hassas görevden ayrılan personelin yerine görevlendirme yapılması.	Muammer TEMEL	Fakülte Sekreterliği	Dekan	Görevin aksaması.